Regulamin organizacji imprez firmowych w MK Bowling Szczecin Galaxy:

Wynajem lokalu i minimalne wymagania dotyczące wydatków:

• Organizacja imprezy w MK Bowling Warszawa podlega minimalnej opłacie zawierającej: koszt wynajmu lokalu, koszty korzystania z usług, opłatę za catering i napoje z wyłączeniem podatków i opłat serwisowych.

Minimalne kwoty wydatków wg dni tygodnia na osobę:

Poniedziałek, wtorek, środa 60 zł czwartek i niedziela 100 zł

piątek, sobota i dni poprzedzające święta ustawowo wolne od pracy 150 zł

• Jeśli minimalne wymagania dotyczące wydatków nie zostaną spełnione, różnica będzie doliczona do końcowego rachunku.

• Ustawowe dni świąteczne, dni bezpośrednio poprzedzające ustawowe dni świąteczne oraz pierwsze trzy weekendy grudnia (piątek, sobota) podlegają dodatkowej opłacie 20%.

• Opłata serwisowa jest naliczana w wysokości 10%

• Wszystkie ceny artykułów spożywczych i napojów wymienione w tym pakiecie podane są w cenach netto i nie zawierają dodatkowych opłat.

• Podstawowa kwota wynajmu może obejmować koszty organizacji, pracy, bezpieczeństwa, administracji i sprzątania / utrzymania porządku w czasie imprezy.

Podstawowe terminy

• Ostateczny wybór usług misi być dokonany dwa tygodnie przed datą wydarzenia

• Ostateczna liczba gości i plan imprezy są wymagane na pięć pełnych dni roboczych przed datą Wydarzenia

• Płatność w pełnej wysokości szacowanych opłat za wydarzenia przypada na siedem pełnych dni roboczych przed datą zdarzenia

• Rezerwacja DJ-a / Kapeli jest wymagana z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

Dodatkowe opłaty (jeśli dotyczy)

• Scena

• Mikrofon

• Prowadzenie turnieju

• Szatnia

• Prowadzenie karaoke

Zasady dotyczące podawania napojów:
Podczas imprez możliwe są różne formy podawania napojów: (A)*otwarty rachunek u kelnera z ustalonym limitem, (B) otwarty bar z opaskami, (C)talony na bar o ustalonej wartości*:

A

• otwarty rachunek u kelnera z ustalonym limitem:

- Wyznaczona przez organizatora osoba w trakcie imprezy decyduje o zamówieniach napojów podawanych przez kelnera do stolika.
- Wyznaczona przez organizatora osoba zostanie poinformowana o stanie rachunku w trakcie imprezy,
również o osiągnięciu zakładanego limitu.

B

• otwarty bar z opaskami:

- Osoby posiadające specjalne opaski mogą otrzymać nieograniczoną ilość porcji napojów.
- Napoje w ramach otwartego baru podawane są w pojedynczych porcjach.
- Cena otwartego baru jest zryczałtowana i zależy od rodzaju zakresu podawanych napojów.
- Opłata za otwarty bar wyrażona jest w kwocie netto za osobę.
- Oplata za otwarty bar dotyczy wszystkich uczestników imprezy.
- sprzedaż w ramach otwartego baru dostępna jest od początku imprezy i kończy się 30 minut przed planowanym zakończeniem imprezy.
- sprzedaż prowadzona jest na miejscu i nie ma możliwości wynoszenia napojów z lokalu.
- opcja dostępna jest dla grup większych niż 50 osób.

C

• talony na bar o ustalonej wartości:
- talony zawierają ustaloną przez organizatora ilość pól o wartości 1 zł
- ilość pól oznacza dostępny limit zakupów
- wartość talonu wyrażona jest w kwocie brutto.
- goście mogą zamawiać dowolne, dostępne w menu napoje.
- po zrealizowaniu zamówienia, barman zakreśla ilość pól odpowiadających cenie napoju.
- jeżeli cena zamawianego napoju jest wyższa niż kwota dostępna na talonie, różnicę można uregulować gotówką lub kartą.
- wymiana talonów na napoje dostępna jest od początku imprezy i kończy się 30 minut przed planowanym zakończeniem imprezy.
- opcja dostępna jest dla grup większych niż 80 osób.
- minimalna kwota pojedynczego talonu to 50 zł brutto.
- do końcowego rachunku doliczone zastaną wszystkie wydane organizatorowi talony.

• Każda oferta może być indywidualnie dostosowana do wymagań organizatora przez naszych specjalistów ds. Eventów.

• Wnoszenie napojów, zwłaszcza alkoholowych jest ustawowo zakazane.

Wybór menu

• Wszystkie menu muszą być wcześniej ustalone.

• Wybór menu musi być podjęty w oparciu o aktualną ofertę.

• Niestandardowe elementy menu będą indywidualnie wyceniane przez specjalistę ds. Eventów

• Jedynym dozwolonym artykułem żywnościowym z zewnątrz jest świąteczne ciasto (tort) lub babeczki (podlega opłacie za usługę). Wyroby własne, wytworzone w warunkach domowych nie mogą być serwowane w lokalu.

• Każda inna dostarczona żywność podlega zatwierdzeniu przez kierownictwo (z zastrzeżeniem opłaty serwisowej)

Płatności i wpłaty

• Pełna opłata za imprezę jest wymagana, aby zabezpieczyć datę i miejsce wraz z ceną.

• wpłata będzie obliczana na podstawie kalkulacji jako przewidywany całkowity koszt wydarzenia, wyrażony w kwocie brutto

• Po zakończeniu wydarzenia zostanie wygenerowana faktura z możliwością płatności kartą, gotówką lub przelewem po uzyskaniu zgody przez managera oddziału.

Anulowanie

• Umowa może zostać rozwiązana poprzez formalne pisemne zawiadomienie drugiej strony

• Wszystkie depozyty i płatności nie podlegają zwrotowi

Kontakt: marketing.szczecin@mkbowling.pl